档 案 管 理 服 务 认 证 实 施 规 则

编号：CTS_AB/SCR-SC12-08-2026 A/0

档案管理服务认证实施规则

2026-09-30发布　　2026-09-30实施

奥邦检验认证集团有限公司 发布

奥邦检验认证集团公示用途

文件修订记录

修订页数	修订状态	修订内容说明	修订日期	批准

奥邦检验认证集团公示用途

档案管理服务认证实施规则

目 录

0.前言
1.适用范围
2.认证依据
3.认证模式
4.领域划分
5.对认证机构与认证审查人员的基本要求
6.初次审查程序
7.监督审查程序
8.再认证审查程序
9.认证证书及认证标志使用要求
10.认证证书状态管理程序
11.多场所审核
12.申诉/投诉处理
13.获证组织信息通报表程序和要求
14.认证记录管理
15.认证收费标准
16.附录

附录 A：服务评价指标、权重和（或）赋值
附录 B：评价方式、方法与评价结果
附录 C：服务认证审查人日核算
附录 D：获证组织信息通报表

奥邦检验认证集团公示用途

前 言

本实施规则规定了档案管理服务认证包括CTS_ABG 21208-2024《档案管理服务认证要求》的适用范围、认证依据、认证模式、领域划分、认证程序、认证证书保持、认证证书及标志使用等内容。

本规则中所引用的法律法规以及标准规范，以其最新版本为准。

本规则中的“本机构”指“奥邦检验认证集团有限公司”，“组织”指受审核方。

本规则由奥邦检验认证集团有限公司技术部提出。

本规则主要起草人：张慧娟、邵优良。

本规则由奥邦检验认证集团有限公司于2026年9月30批准发布。

本规则自2026年9月30日实施。

本规则由奥邦检验认证集团有限公司解释。

奥邦检验认证集团公示用途

公示说明

我司自主备案的认证规则通过网站公布；查询路径如下：

http://www.cnabic.com/文件下载/认证规则(或标准与规范)

如需获取全文，请联系奥邦检验认证集团客户服务部门：

1）通过邮件提出申请。请发送到邮箱：**17312273399@163.com**

2）也可通过客服电话咨询 **025-85307007**。

奥邦检验认证集团有限公司

奥邦检验认证集团公示用途