Q

奥邦检验认证集团有限公司企业标准

CTS_ABG96132-2024

绿色环保企业管理体系认证要求

RequirementsforGreenEnvironmentalEnterpriseManagementSystemCertification

2024-06-18发布　　2024-06-18实施

奥邦检验认证集团有限公司发布

目录

绿色环保企业管理体系认证要求 1
1范围 4
2规范性引用文件 4
3术语和定义 4
4组织环境 4
5领导力 5
6策划 6
7支持 6
8运行 7
9绩效评价 9
10改进 10
附录A：指标和要求、权重与赋值 11
附录B：评价准则与评价等级 12

前言

本文件按照 GB/T1.1——2020《标准化工作导则第 1 部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

本文件规定了绿色环保企业管理体系认证的要求，本文件用于指导企业绿色环保管理体系及相关认证活动，旨在帮助中小企业建立良好的绿色环保管理实践。

本文件由奥邦检验认证集团有限公司技术部提出。

本文件主要起草人：袁海、邵优良。

本文件由奥邦检验认证集团有限公司 2024 年 06 月 18 日批准。

本文件自 2024 年 06 月 18 日起实施。

本文件由奥邦检验认证集团有限公司解释。

绿色环保企业管理体系认证要求

1 范围

本标准规定了绿色环保企业管理体系认证的评价活动之评价原则、评价指标、评价方法、评价流程以及评价结论。

本标准适用于奥邦检验认证集团有限公司开展绿色环保企业管理体系认证的评价活动，也适用于所有企业用于建立其绿色环保企业管理体系。

2 规范性引用文件

下列文件对于本文件的应用是必不可少的。凡是注日期的引用文件，仅注日期的版本适用于本文件。凡是不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB/T 36132-2018《绿色工厂评价通则》

DB4403T 146-2021《绿色企业评价规范》

ISO 14064-1：2018《温室气体 第1部分 组织层次上对温室气体排放和清除的量化和报告的规范及指南》

3 术语和定义

3.1绿色环保企业管理体系green enterprise

以可持续发展为己任，将生态环境效益纳入企业经营管理全过程，运用绿色技术，开发清洁生产工艺，生产、销售环境友好产品，并重视生态环境保护宣传教育，践行生态文明理念的企业。

3.2设计服务design services

为组织或个人提供的设计的服务。

3.3生命周期分析life cycle Assessment（LCA）

制品在其一生中所对环境造成的负荷评价的一种方法；从制造、运输、买卖、使用、废弃、再生为止所产生的环境负荷的综合评价。

4 组织环境

4.1理解组织环境

组织应确定与其宗旨相关并影响其实现绿色环保管理体系预期结果的外部和内部因素。外部因素如环保政策、法律法规、绿色技术发展等；内部因素如组织类型、资源、企业价值观、环保投入等。应对这些内外部因素的相关信息实施监视、评审和更新。

4.2理解相关方的需求和期望

组织应确定与绿色环保管理体系及环保绩效有关的相关方，明确这些相关方的需求和期望，确定需通过绿色环保管理体系落实的需求和期望或成为合规义务。

4.3确定绿色环保管理体系的范围

组织应确定适合其绿色环保管理体系的边界和适用性，以确定其范围。在确定范围时，应考虑内外部因素及相关方的需求和期望。范围一经界定，该范围内的所有活动、产品和服务均应纳入组织绿色环保管理体系，并作为成文信息可获得并得到保持。

4.4绿色环保管理体系及其过程

组织应建立文件化的绿色环保管理体系，通过有效实施、运行、保持和持续改进，包括所需的过程及其相互作用，以确保符合法律法规和其他要求，实现绿色环保绩效。

1）依法设立，有合规的环境影响评价、环保竣工验收、排污许可等环保手续，遵守相关法律法规要求；

2）近三年内无违法行为、较大及以上安全、环境、质量等事故或环境行政处罚记录；

3）不使用国家限制或淘汰的技术、设备、原辅材料，不生产限制或淘汰产品

5 领导力

5.1领导作用与承诺

最高管理层应通过以下事项证明对绿色环保管理体系的领导作用和承诺：

——确保绿色环保方针和目标确立并与组织战略导向一致；

——确保组建绿色环保管理团队；

——确保绿色环保管理体系要求融入组织业务过程；

——确保绿色环保管理体系所需资源可供使用；

——就绿色环保管理的重要性进行沟通；

——确保绿色环保管理体系实现预期结果；

——指导和支持人员对体系有效性作出贡献；

——促进持续改进。

5.2绿色环保方针

绿色环保方针是阐述公司为持续改进绿色环保绩效所作的承诺，总经理应制定绿色环保方针，并确保其：

——适合公司绿色环保战略方向；

——包括持续改进绿色环保管理体系和绩效的承诺；

——包含提供可获得信息和必需资源的承诺；

——包括遵守环保相关法律法规及其他要求的承诺；

——为制定和评审绿色环保目标提供框架；

——形成文件，在内部不同层面沟通、传达，适用时可被相关方获得，并定期评审和更新。

5.3组织的角色、职责和权限

最高管理者应确保在组织内部分配并沟通相关角色的职责和权限，应对以下事项分配职责和权限：

——确保建立、实施、保持和持续改进绿色环保管理体系；

——确保体系符合本标准要求；

——实施措施计划以持续改进绿色环保绩效；

——定期向最高管理者报告体系绩效。

6 策划

6.1应对风险和机遇的措施

策划绿色环保管理体系时，组织应考虑内外部因素及相关方的需求和期望，确定需要应对的风险和机遇，以确保体系实现预期结果、预防或降低不期望影响、实现持续改进。应策划应对这些风险和机遇的措施，并将措施融入体系过程实施，评价措施有效性。

6.2法律法规及其他要求

组织应确定并获取与其绿色环保管理体系及其环境因素相关的合规义务，确定如何将这些合规义务应用于组织，在建立、实施、保持和持续改进体系时考虑这些合规义务，并按规定时间间隔对合规义务的持续适宜性实施评审，保持合规义务的文件化信息及评审记录。

6.3绿色环保目标和指标实现的策划

组织应在策划实现绿色环保目标和指标时，建立和保持措施计划，内容包括要做什么、需要什么资源、由谁负责、何时完成、如何评价结果。应考虑如何将实现目标和指标的措施融入组织业务流程，并保留措施计划的文件化信息。

7 支持

7.1资源

组织应确定并提供建立、实施、保持和持续改进绿色环保管理体系所需的资源，包括人力资源、特定学科能力、组织知识、基础设施（建筑物、设施设备、计量器具、数字化系统等）、信息资源、技术、财力资源、工作环境等。

——生产设备：符合产业准入和节能环保要求，自动化程度高。

——照明设备：采取节能措施，办公区尽量用自然光，生产区用节能灯具。

——空调设备：采用清洁制冷剂，空调能效符合要求。

——其他生产辅助设备：采用节能环保型，运行效率符合要求。

——计量设备：按要求配备、使用和管理，分类计量。

——污染物处理设施设备：有完善的工业固体废物、废水、废气、噪声处理设施设备并正常运行。

7.2能力

组织应确定在其控制下工作对绿色环保管理体系和环保绩效有影响的人员所需能力，基于适当教育、培训、技能或经验确保人员胜任，采取措施获得所需能力并评价有效性，保留可证实能力的文件化信息。培训内容包括环保法规、绿色管理体系标准、清洁生产技术等。

7.3意识

组织应确保在其控制下工作的人员意识到全球环境变化及其风险、绿色环保方针、他们对体系有效性的贡献及改进环保绩效的益处、他们的活动或行为对环保绩效的影响、不符合体系要求的后果。

7.4信息交流沟通

公司应确定与绿色环保管理体系有关的内部和外部沟通，包括沟通什么、何时沟通、与谁沟通、如何沟通，确保交流信息与体系信息一致且真实可信。

7.5文件化信息

7.5.1总则

组织的绿色环保管理体系应包括本文件要求的文件化信息和组织确定的实现体系有效性和证实环保绩效改进所必需的文件化信息。

7.5.2创建和更新

创建和更新文件化信息时，组织应确保适当的标识和说明、形式和载体、评审和批准。

7.5.3文件化信息的控制

组织应控制文件化信息，确保在需要的场所和时间可获得并适用，得到充分保护，实施分发、访问、检索、使用、存储、保护、更改控制、保留和处置等活动，识别并控制来自外部的文件化信息。

8 运行

8.1总则

组织应考虑生命周期理念和风险思维，策划、实施、控制并保持满足绿色环保管理体系要求以及实施所识别措施所需的过程，建立过程有效运行的准则，与相关人员沟通准则，根据准则实施过程控制，保留必要文件化信息，控制计划内变更，评审非预期变更后果并采取措施，确保影响环保绩效的外包过程得到控制。

8.2设计控制

组织在新、改、扩建项目的设计时，针对影响环保绩效较为显著的设施、设备、系统和过程，应考虑合规义务、环保绩效的影响程度和改进机会，建立运行准则加以控制，将环保绩效评价结果纳入相关项目的规范、设计和采购过程，保留与环保绩效相关的设计活动的文件化信息。

8.3采购控制

组织在采购可能对环保绩效具有显著影响的能源、资源、产品、服务和设备时，应考虑合规义务、采购规范中规定的绿色环保要求、建立并实施与环保绩效有关的供方评价准则、与现有基础的匹配性，保留相关采购过程的文件化信息。

8.4运行策划

8.4.1制造流程数字化

工厂应建立能源和环境智能信息化管理系统，实现精准的能源和环境管理，对原始数据至少存档保存5年，采用智能物联技术，对关键设备设施的相关数据进行实时采集和高频区间记录、处理、分析和溯源，支持超标预警等功能，满足硬件、数据采集和数据质量要求。

8.4.2能源和资源使用

——能源消费低碳化：提高能源效率，利用余热余压；优化用能结构，使用低碳清洁能源；提高可再生能源利用率。

——资源利用循环化：替代或减少使用全球增温潜势高的物料，减少过程温室气体排放；充分利用废弃原材料及包装材料，优先使用回收料。

①绿色管理

——环境管理体系：建立GB/T24001并持续运行。

——能源和温室气体排放管理：建立能源管理体系GB/T23331，纳入碳排放履约的企业按规定开展温室气体排放量化和报告工作。

——环境风险管理：按要求进行风险评估，编制应急预案并备案，建立隐患排查治理制度，定期演练。

——清洁生产审核：开展并通过验收。

——排污许可主动管理：定期自行监测，按要求编制、提交和公开执行报告。

——环境信息公开：建立制度，及时如实公开相关环境信息。

——宣传教育：设有环保宣传栏等，开展内部培训，参与环保公益活动。

②绿色生产

——原辅材料：使用清洁、无毒无害或低毒低害材料，优先使用可再生和回收料。

——工艺：选择合理工艺，采用过程控制削减污染物产生量。

——供应链：建立绿色供应商评选制度，提供绿色供应链管理方案。

——产品：设计符合生态理念，提高可回收利用率，用能产品满足能效要求。

③绿色绩效

——能耗：达到行业国内先进水平。

——水耗：达到行业国内先进水平。

——污染物和温室气体排放：污染物排放稳定达标，符合总量控制要求，碳排放强度满足履约要求，一般工业固体废物综合利用率不低于90%，危险废物合规处置率100%。

8.4.3产品供给绿色化

工厂宜生产符合生态设计的产品，依据相关标准优化产品设计和生产工艺，减少原辅材料和能源消耗，使用低碳原物料，降低产品全生命周期温室气体排放，采用适用标准对产品进行碳足迹核算或核查并改善，在相关官方平台公布产品碳足迹或其他相关环境影响结果。

8.4.4污染物减排实施

工厂基于自身实际情况，实施污染物减排方案，确保实现绿色环保管理体系建设、运营的方针和目标，包括节能技术与措施应用、可再生能源使用、清洁原料替代、污染处理技术应用等。

9 绩效评价

9.1监视、测量、分析和评价

9.1.1总则

组织应针对绿色环保管理体系和环保绩效确定需要监视和测量的内容，包括实现绿色环保目标和指标的措施计划的有效性、环保绩效参数、环境因素相关变量、实际环保绩效与预期或先进值的对比等，确定适用的监视、测量、分析与评价的方法、时机，对体系和环保绩效的有效性进行评价，通过环保绩效参数值与相应基准对比评价改进，对严重偏离进行调查和响应，保留相关记录，按要求对计量器具实施定期检定（校准）和维护并保留记录。

9.1.2与法律法规及其他要求合规性的评价

组织应建立、实施并保持评价其合规义务履行状况所需的过程，确定评价频次，评价合规性并在需要时采取措施，保持合规状况的知识和了解，保留合规性评价结果的文件化信息。

9.2内部审核

9.2.1总则

组织应按计划的时间间隔实施绿色环保管理体系的内部审核，以提供体系是否改进环保绩效、是否符合自身要求和本文件要求、是否得到有效实施和保持的信息。

9.2.2内部审核方案

组织应建立、实施并保持一个或多个内部审核方案，包括实施审核的频次、方法、职责、策划要求和内部审核报告。建立审核方案时，应考虑相关过程的重要性、影响组织的变化以及以往审核的结果，确定每次审核的准则和范围，选择审核员并实施审核以确保客观性与公正性，确保向相关管理者报告审核结果。内部审核应重点关注组织合规性评价、碳数据收集、目标设定及完成情况、措施计划实施、人员能力、关键环境因素识别及控制、不同层面环保管理情况等。

9.3管理评审

9.3.1总则

最高管理者应按照计划的时间间隔对组织的绿色环保管理体系进行评审，以确保其持续的适宜性、充分性和有效性，并与组织的战略方向保持一致。

9.3.2管理评审输入

管理评审应包括对以往管理评审所采取措施的状况、与绿色环保管理体系相关的内外部因素及风险和机遇的变化、环保绩效方面的信息（包括不符合和纠正措施、监视和测量结果、审核结果、合规性评价结果）、持续改进的机会（包括人员能力）、体系变更的需求、不同层面的环保绩效等事项的考虑。

9.3.3管理评审输出

管理评审的输出应包括与持续改进机会以及绿色环保管理体系的变更需求有关的决定，具体包括改进环保绩效的机会、绿色环保方针、环保绩效参数和基准、目标、指标、措施计划或体系的其他要素及未实现时将采取的措施、改进融入业务过程的机会、资源分配、能力、意识和沟通的改进等。

10 改进

10.1不符合和纠正

发现不符合时，组织应做出响应，适用时采取措施控制并纠正不符合、处理后果，评价消除不符合原因的措施需求，实施所需措施，评审所采取纠正措施的有效性，必要时对绿色环保管理体系进行变更，纠正措施应与不符合的影响相适应，保留不符合的性质、后续措施及纠正措施结果的文件化信息。

10.2持续改进

组织应持续改进绿色环保管理体系的适宜性、充分性和有效性，证实环保绩效的持续改进。

附录A绿色评价的三级指标权重及其赋值
附录B审查结论与等级评定

注：针对8.4运行策划章节，采用打分法，总分100分，评价得分达到85分及以上且基本要求全部满足的企业可评为绿色环保企业管理体系评价标准，分为五星级、四星级、三星级三个等级，分别对应不同评价分值，见附录B。

附录A：指标和要求、权重与赋值

一级指标权重	二级指标分值	三级指标及评价要求			分值	评价方式
布局设施 23% 23分	企业布局 3分	生产区和生活区分离			1	现场核查
		生产布局合理，车间设置规范			1	
		危险品及危险废物仓库、有毒有害操作间、废弃物处理间等产生污染物的房间独立设置			1	
	设施设备 20分	生产设备	符合产业准入和节能环保要求，自动化程度较高，从源头降低能源与资源消耗，减少污染物排放		3	现场核查
		照明设备	采取分区照明、自动控制等照明节能措施		1	现场核查
			办公区尽量采用自然光照明，生产区使用LED灯等节能型照明设备		1	
		空调设备	制冷剂	采用清洁制冷剂，不使用CFC——11、CFC——12、CFC——13等国家规定的受控消耗臭氧层物质	1	现场核查
			中央空调和分体式空调	适用时，风机、水泵、电动机选用高效节能型，空调机组能效比符合GB50189的相关规定	1	
				适用时，空调达到中国能效标识2级及以上	1	
		其他生产辅助设备	采用节能环保型设备		1	现场核查
			设备或其系统的实际运行效率或主要运行参数符合该设备经济运行的要求		1	
		计量设备	根据GB17167和GB24789等要求配备、使用和管理能源、水以及其他资源的计量器具和装置		1	现场核查
			能源及资源使用的类型不同时，应进行分类计量、记录及统计分析		1	
		污染物处理设施设备	工业固体废弃物处理设施设备	有完善的一般工业固体废物和危险废物等工业固体废物的分类及收集方法、存储设施	2	现场核查
			废水废气噪声处理设施设备	有完善的废水收集与处理设施设备，先进的处理工艺，自动化的监测监控手段，设施正常运行	2	现场核查
				有完善的废气收集与处理设施设备，先进的处理工艺，自动化的监测监控手段，设施正常运行	2	
				有完善的噪声处理设施设备并正常运行	2	
绿色管理 26% 26分	环境管理体系 4分	满足GB/T24001的要求，并得到持续运行			4	文件审核
	能源和温室气体排放管理 4分	能源管理体系	满足GB/T23331的要求，并得到持续运行		2	文件审核
		温室气体排放管理	纳入碳排放履约工作的管控单位，每年按照SZDB/Z69的要求开展企业温室气体排放量化和报告工作		2	文件审核
	环境风险管理 3分	满足《企业突发环境事件风险评估指南（试行）》4.1要求的企业，按该文件要求进行环境风险评估，编制突发环境事件应急预案并备案			1	文件审核
		满足《企业突发环境事件风险评估指南（试行）》4.1要求的企业，建立环境安全隐患排查治理制度并执行到位			1	
		满足《企业突发环境事件风险评估指南（试行）》4.1要求的企业，定期开展环境应急演练			1	
	清洁生产审核	开展清洁生产审核工作			2	文件审核
		通过清洁生产审核验收			2	

	4分				
	排污许可主动管理 4分	纳入到排污许可证管理的企业，定期自行监测，并按照排污许可证规定的关于执行报告内容和频次的要求，编制、提交和公开排污许可证执行报告		4	文件审核
	环境信息公开 4分	建立健全的环境信息公开制度		2	文件审核
		及时、如实地公开企业基础信息、排污信息、防治污染设施的建设和运营情况、建设项目环境影响评价及其他环境保护行政许可情况、突发环境事件应急预案和其他应当公开的环境信息		2	
	宣传教育 3分	设有定期更新内容的环境保护宣传栏、海报、标语或阅读角		1	现场核查
		有完善的职工环境保护教育制度，按不同层次、不同需求开展内部绿色知识培训		1	文件审核
		每年主动举办或者积极参与有关部门、单位组织的环境保护公益活动		1	
绿色生产 27% 27分	能源 4分	优化用能结构，在保证安全、质量的前提下，减少不可再生能源投入，使用可再生能源替代不可再生能源，充分利用余热余压等		4	文件审核
	原辅材料 4分	使用清洁原辅材料，尽可能使用无毒无害或低毒低害材料，评估有害物质及化学品减量使用或替代的可行性		2	文件审核
		优先使用可再生原辅料和回收料		2	
	工艺 6分	生产工艺选择合理，尽量采用物料和能源消耗少、废弃物少、对环境污染小的工艺		3	文件审核
		采用过程控制，通过实时监控，动态优化工艺参数，削减污染物的产生量		3	
	供应链 4分	综合考虑环境、质量、服务、成本等因素，建立绿色供应商评选制度，定期对供应商开展绿色绩效考核		2	文件审核
		提供完整的绿色供应链管理方案，开展绿色研发、绿色供应商管理、绿色物流、绿色回收		2	
	产品 9分	设计	符合生态设计理念和评价要求	3	文件审核
		回收利用	按照GB/T20862的要求计算产品可回收利用率，并根据计算结果提高产品可回收利用率	3	
		用能产品	用能产品或在使用过程中对最终产品/构造的能耗有影响的产品，满足相关标准的限定值要求，并努力达到更高能效等级	3	
绿色绩效 24% 24分	能耗 4分	每万元工业增加值综合能耗或单位产品综合能耗达到行业国内先进水平		4	文件审核
	水耗 4分	每万元工业增加值新鲜水耗或单位产品新鲜水耗达到行业国内先进水平		4	文件审核
	污染物和温室气体排放 12分	污染物排放	废水、废气、噪声排放稳定达标	3	文件审核
			污染物排放符合总量控制要求	3	
			满足总量控制指标前提下，通过提标改造等措施削减污染物排放	3	文件现场
		温室气体排放	纳入碳排放履约工作的管控单位，碳排放强度满足履约要求	3	文件审核
	工业固体废弃物处置利用率 4分	一般工业固体废物综合利用率不低于90%		2	文件审核
		危险废物合规处置率为100%		2	

附录B：评价准则与评价等级

等级		评价得分（S）	基本要求	等级的含义
AAAAA ★★★★★	卓越级	S≥95	全部满足	能够提供较为优秀的绿色环保企业管理体系管理，且有丰富的项目实施经验

AAAA ★★★★	优秀级	90≤S＜95	全部满足	能够提供较为优质的绿色环保企业管理体系管理，且 有较高丰富的项目实施经验
AAA ★★★	良好级	85≤S＜90	全部满足	能够提供较为良好的绿色环保企业管理体系管理，且 有一定的项目实施经验
不予评级		S＜85	或有一项不满足	不具备评级的基本条件

附录B.1认证指标评价规则

评价比例	要点
0%～20%	■在该指标要求中水平很差,或没有描述结果,或结果很差; ■在该指标要求中没有或极少显示趋势的数据,或显示了总体不良的趋势; ■在该指标要求中没有或极少的相关数据信息,或对比性信息;
20%～40%	■在该指标要求中结果很少,或在少数方面有一些改进和(或)处于初期绩效水平; ■在该指标要求中有少量显示趋势的数据,或处于较低水平; ■在该指标要求中有少量的相关数据信息,或对比性信息;
40%～60%	■在该指标要求的多数方面有改进和(或)良好水平; ■在该指标要求中的多数方面处于取得良好趋势的初级阶段,或处于一般水平; ■在该指标要求中能够获得相关数据,或对比性信息;
60%～80%	■在该指标要求的大多数方面有改进趋势和(或)良好水平; ■在该指标要求中的一些趋势和(或)当前显示了良好到优秀的水平; ■在该指标要求中处于获得大量相关数据,或对比性信息;
80%～100%	■在该指标要求重要的大多数方面,当前结果/水平/绩效达到优良水平; ■在该指标要求中的大多数趋势显示了领先和优秀的水平; ■在该指标要求中能够获得充分相关数据,或对比性信息;